



PEMERINTAH KABUPATEN MUSI RAWAS
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN
TERPADU SATU PINTU

Jln. Mochammad Amin Komplek Perkantoran Pememerintah Kabupaten Musi Rawas Kode Pos 31661
Telp/ Fax. 0733 . 4540016 Website : dpmpstsp.musirawaskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUNARDIN, SH

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan
Terpadu Satu Pintu Kabupaten Musi Rawas

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : RATNA MACHMUD

Jabatan : Bupati Musi Rawas

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,


RATNA MACHMUD

PIHAK PERTAMA,


SUNARDIN, SH
Pembina Utama Muda
NIP. 19651009 198701 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	Sasaran Kinerja Utama	Indikator Kinerja Utama	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pelayanan Publik Bidang Perizinan	Indeks Kepuasan Masyarakat	A (93)
2	Meningkatnya Realisasi Investasi di Kabupaten Musi Rawas	Persentase Peningkatan Investasi	11 %
3	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola DPM-PTSP	Nilai Evaluasi SAKIP	BB (79)
		Indeks Profesionalitas ASN	73 (rendah)

Program	Anggaran	Keterangan
1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 3.159.869.796	APBD-P DAK DID
2. Pengembangan Iklim Penanaman Modal	Rp. 50.000.000	APBD-P
3. Promosi Penanaman Modal	Rp. 120.000.000	APBD-P
4. Pelayanan Penanaman Modal	Rp. 56.470.000	APBD-P
5. Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal	Rp. 45.000.000	APBD-P
6. Pengelolaan Data dan Sistem Informasi Penanaman Modal	Rp. 15.000.000	APBD-P

Muara Beliti, April 2023

Bupati Musi Rawas,

Ratna

RATNA MACHMUD

Plt. Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Kabupaten Musi Rawas,

Sunardin

SUNARDIN, SH
Pembina Utama Muda
NIP. 19651009 198701 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIS
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : H. Fetbon Taufik Hidayat, ST,.M.Si

Jabatan : Sekretaris DPM-PTSP Kab. Musi Rawas

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : SUNARDIN, SH

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Musi Rawas

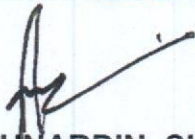
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,



SUNARDIN, SH
Pembina Utama Muda
NIP. 19651009 198701 1 001

PIHAK PERTAMA,



H. Fetbon Taufik Hidayat, ST,.M.Si
NIP. 19741209 200701 1 005

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIS
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja dan Keuangan DPM-PTSP	1. Persentase dokumen perencanaan dan penganggaran yang terbit tepat waktu dan sesuai peraturan	100%
		2. Persentase dokumen pelaporan kinerja yang terbit tepat waktu dan sesuai peraturan	100%
		3. Persentase dokumen pelaporan keuangan yang terbit tepat waktu dan sesuai standar akuntansi Pemda	100%
		4. Persentase dokumen pengelolaan BMD yang terbit tepat waktu dan sesuai peraturan	100%
2	Meningkatnya Kompetensi dan Kualifikasi ASN DPM-PTSP	Kumulatif nilai rata-rata dimensi kompetensi dan kualifikasi ASN DPM-PTSP	100%
3	Meningkatnya Kinerja Individu ASN DPM-PTSP	Nilai rata-rata dimensi kinerja ASN DPM-PTSP	100%
4	Meningkatnya Kedisiplinan ASN DPM-PTSP	Nilai rata-rata dimensi disiplin ASN DPM-PTSP	100%

Program

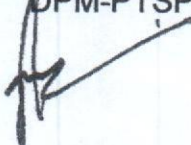
Anggaran

Keterangan

Muara Beliti, April 2023

Plt. Kepala Dinas
DPM-PTSP Kab. Musi Rawas

Sekretaris,
DPM-PTSP Kab. Musi Rawas


SUNARDN, SH
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19651009 198701 1 001


H. Fetbon Taufik Hidayat, ST., M.Si
 NIP. 19741209 200701 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG PELAYANAN PERIZINAN DAN NON PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Andi Permana, S.Hut., M.Si

Jabatan : Kabid Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : SUNARDIN, SH

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Musi Rawas

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,



SUNARDIN, SH
Pembina Utama Muda
NIP. 19651009 198701 1 001

PIHAK PERTAMA,



Andi Permana, S.Hut., M.Si
NIP. 19781003 200604 1 005

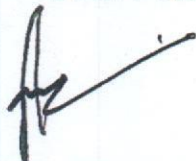
**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG PELAYANAN PERIZINAN DAN NON PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kemudahan Layanan Perizinan Berinvestasi	Persentase Izin Investasi Yang Terbit	80%
2	Meningkatnya Regulasi Pelayanan Yang Memudahkan Investasi	Persentase regulasi pelayanan	95%
3	Meningkatnya Penerapan Informasi Teknologi (Perizinan Investasi Secara Online)	Jumlah aplikasi perizinan online	2

Program	Anggaran	Keterangan
1. Pelayanan Penanaman Modal	Rp. 56.470.000	APBD-P
2. Pengelolaan Data dan Sistem Informasi Penanaman Modal	Rp. 15.000.000	APBD-P
3. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 90.960.000	APBD-P / DID

Muara Beliti, April 2023

Plt. Kepala Dinas
DPM-PTSP Kab. Musi Rawas



SUNARDIN, SH
Pembina Utama Muda
NIP. 19651009 198701 1 001

Kabid PNP
DPM-PTSP Kab. Musi Rawas



Andi Permana, S.Hut., M.Si
NIP. 19781003 200604 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG PELAYANAN PENANAMAN MODAL DAERAH
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hj. Istika Ningsih, S.Sos., M.Si

Jabatan : Kabid Pelayanan Penanaman Modal Daerah

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : SUNARDIN, SH

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu Kabupaten Musi Rawas

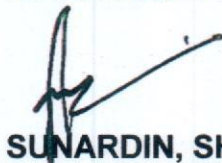
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA.



SUNARDIN, SH
Pembina Utama Muda
NIP. 19651009 198701 1 001

PIHAK PERTAMA.



Hj. Istika Ningsih, S.Sos, M.Si
NIP. 19720302 199403 2 003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG PELAYANAN PENANAMAN MODAL DAERAH
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Regulasi Daerah Yang Mendukung Investasi	Persentase Regulasi Daerah Yang Mendukung Investasi	100%
2	Meningkatnya Kajian Penanaman Modal Yang Mendukung Investasi	Jumlah Kajian Penanaman Modal	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Pengembangan Iklim Penanaman Modal	Rp. 50.000.000	APBD-P


Muara Beliti, April 2023

Plt Kepala Dinas
DPM-PTSP Kab. Musi Rawas



SUNARDIN, SH
Pembina Utama Muda
NIP. 19651009 198701 1 001

Kabid Pelayanan PMD
DPM-PTSP Kab. Musi Rawas



Hj. Istika Ningsih, S.Sos, M.Si
NIP. 19720302 199403 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG PROMOSI DAN KERJASAMA
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUIBIATUN, SH, MH
Jabatan : Kabid Promosi dan Kerjasama

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : SUNARDIN, SH
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Musi Rawas

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

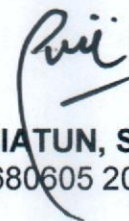
Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,



SUNARDIN, SH
Pembina Utama Muda
NIP. 19651009 198701 1 001

PIHAK PERTAMA,



RUIBIATUN, SH, MH
NIP. 19680605 200604 2 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG PROMOSI DAN KERJASAMA
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Minat Investor Berinvestasi	Jumlah Minat Investor Berinvestasi	10 Laporan
2	Terlaksananya Ketersediaan Potensi Daerah	Jumlah Ketersediaan Potensi Daerah	12 Laporan
3	Tercapainya Ketersediaan Publikasi Promosi	Jumlah Ketersediaan Publikasi Promosi	5 Dokumen
4	Meningkatnya Kontribusi pelaku usaha yang aktif dalam pembangunan	Jumlah pelaku usaha yang berkontribusi yang aktif dalam pembangunan dan tingkat kualitas kerja yang dihasilkan	18 Laporan

Program	Anggaran	Keterangan
1. Promosi Penanaman Modal	Rp. 120.000.000	APBD-P

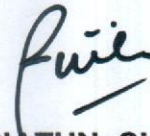
Muara Beliti, April 2023

Plt. Kepala Dinas
DPM-PTSP Kab. Musi Rawas

Kabid Promosi dan Kerjasama
DPM-PTSP Kab. Musi Rawas



SUNARDIN, SH
Pembina Utama Muda
NIP. 19651009 198701 1 001



RUIBIATUN, SH, MH
NIP. 19680605 200604 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

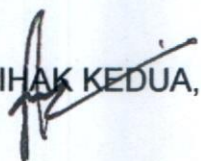
Nama : MURSAL THOMAS OMEGA, SE
Jabatan : Kabid Pengawasan dan Pengendalian
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : SUNARDIN, SH
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Musi Rawas

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


PIHAK KEDUA,

SUNARDIN, SH
Pembina Utama Muda
NIP. 19651009 198701 1 001

Muara Beliti, April 2023

PIHAK PERTAMA,


MURSAL THOMAS OMEGA, SE
NIP. 19760212 200701 1 010

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tercapainya Kepatuhan Pelaku Usaha Dalam Berinvestasi	Jumlah Fasilitas Pelaku Usaha	142 Perusahaan
2	Terwujudnya Pengawasan Penanaman Modal	Daftar Perusahaan dan Data Monitoring pengawasan	42 Perusahaan
3	Terealisasinya Layanan Penanganan Permasalahan Pengaduan Masyarakat	Jumlah Penyelesaian Pelaku Usaha yang diawasi	4 Perusahaan


Program	Anggaran	Keterangan
1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 5.000.000	APBD-P
2. Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal	Rp. 45.000.000	APBD-P / DAK

Muara Beliti, April 2023

Plt. Kepala Dinas
DPM-PTSP Kab. Musi Rawas

Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal
DPM-PTSP Kab. Musi Rawas


SUNARDIN, SH
Pembina Utama Muda
NIP. 19651009 198701 1 001


MURSAL THOMAS OMEGA, SE
NIP. 19760212 200701 1 010

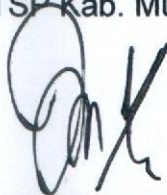
**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Ketersediaan Administrasi Umum dan Kepegawaian	Jumlah Jenis Administrasi Umum	13 Jenis
		Jumlah Administrasi Kepegawaian tepat waktu	5 Dokumen
2	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Umum dan Kepegawaian yang mendukung Kinerja ASN	Jumlah Dokumen Pelayanan Administrasi Umum yang mendukung Kinerja ASN	30 Dokumen
3	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi penerapan kode etik dan aturan disiplin pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring dan Evaluasi penerapan kode etik dan aturan disiplin pegawai	30 Dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 668.767.218	APBD-P

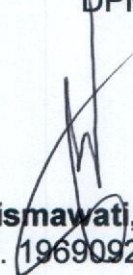
Muara Beliti, April 2023

Sekretaris,
DPM-PTSP Kab. Musi Rawas



H. Fetbon Taufik Hifayat, ST., M.Si
Pembina
NIP. 19741209 200701 1 005

Kasubbag Umum dan Kepegawaian
DPM-PTSP



Lismawati, S.P., M.Si
NIP. 19690929 199303 2 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Lismawati, S.P., M.Si
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : H. Fetbon Taufik Hifayat, ST,.M.Si
Jabatan : Sekretaris DPM-PTSP Kab. Musi Rawas
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,



H. Fetbon Taufik Hifayat, ST,.M.Si
Pembina
NIP. 19741209 200701 1 005

PIHAK PERTAMA,



Lismawati, S.P., M.Si
NIP. 19690929 199303 2 010

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN, KEUANGAN DAN ASET
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Peningkatan Ketersediaan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	Jumlah Dokumen Kertas Kerja Pelaksanaan audit yang dihasilkan DPM-PTSP Kab. Mus Rawas	16 Dokumen
2	Terlaksananya Peningkatan Ketersediaan Administrasi Keuangan	Jumlah Laporan Meningkatkan ketersediaan Administrasi Keuangan di DPM-PTSP Kab. Musi Rawas	46 Laporan
3	Terlaksananya Peningkatan Ketersediaan Administrasi Aset Dinas	Jumlah Dokumen Kertas Kerja Pelaksanaan Evaluasi yang dihasilkan di DPM-PTSP Kab. Musi Rawas	6 Dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
1.-	Rp. -	

Muara Beliti, April 2023

Sekretaris,
DPM-PTSP Kab. Musi Rawas



H. Fetbon Taufik Hifayat, ST.,M.Si
Pembina
NIP. 19741209 200701 1 005

Kasubbag Perencanaan, Keuangan dan Aset
DPM-PTSP



Vivin Destyana, S.STP, M.AP
NIP. 19851209 200602 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN, KEUANGAN DAN ASET
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Vivin Destyana, S.STP, M.AP

Jabatan : Kasubbag Perencanaan, Keuangan dan Aset

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : H. Fetbon Taufik Hifayat, ST,.M.Si

Jabatan : Sekretaris DPM-PTSP Kab. Musi Rawas

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,



H. Fetbon Taufik Hifayat, ST,.M.Si
Pembina
NIP. 19741209 200701 1 005

PIHAK PERTAMA,



Vivin Destyana, S.STP, M.AP
NIP. 19851209 200602 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Yunadi Sarosa, S.IP

Jabatan : PENATA PERIZINAN

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : RUIBIATUN, SH, MH

Jabatan : Kabid Promosi dan Kerjasama

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,


RUIBIATUN, SH, MH
Pembina
NIP. 19680605 200604 2 005


Yunadi Sarosa, S.IP
NIP. 19800926 200901 1 004

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Fasilitas Pelaku Usaha dalam Kegiatan CSR	jumlah Fasilitas pelaku usaha kegiatan CSR dan tingkat Fasilitas Pelaku Usaha	18 Laporan
2	Tersedianya Forum CSR	jumlah Sarana dan prasarana forum CSR	6 Laporan

Program	Anggaran	Keterangan
1.-	Rp. -	

Muara Beliti, April 2023

Kabid Promosi dan Kerjasama
DPM-PTSP Kab. Musi Rawas

PENATA PERIZINAN
DPM-PTSP



RUIBIATUN, SH, MH
Pembina
NIP. 19680605 200604 2 005


Yunadi Sarosa, S.IP
NIP. 19800926 200901 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Perlindungan, S.Kom

Jabatan : PENATA PERIZINAN

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : RUIBIATUN, SH, MH

Jabatan : Kabid Promosi dan Kerjasama

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,



RUIBIATUN, SH, MH

Pembina

NIP. 19680605 200604 2 005

PIHAK PERTAMA,



Perlindungan, S.Kom

NIP. 19780227 201001 1 006

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terselenggaranya Pameran Investasi	Jumlah Pameran Investasi	10 Laporan
2	Tersedianya Layanan Promosi Daerah Melalui Daerah	jumlah layanan promosi Daerah	12 Laporan
3	Tersedianya Sarana dan Prasarana Promosi Investasi	Jumlah Sarana dan Prasarana Promosi Investasi	5 Dokumen

Program

1.-

Anggaran

Rp. -


Keterangan

Muara Beliti, April 2023

Kabid Promosi dan Kerjasama
DPM-PTSP Kab. Musi Rawas

PENATA PERIZINAN
DPM-PTSP


RUIBIATUN, SH, MH
Pembina
NIP. 19680605 200604 2 005


Perlindungan, S.Kom
NIP. 19780227 201001 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Adhi Dhora, S.KM

Jabatan : PENATA PERIZINAN

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : RUIBIATUN, SH, MH

Jabatan : Kabid Promosi dan Kerjasama

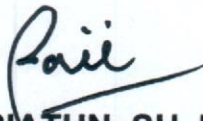
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,



RUIBIATUN, SH, MH

Pembina

NIP. 19680605 200604 2 005

PIHAK PERTAMA,



Adhi Dhora, S.KM

NIP. 19890728 201101 1 003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Kajian Potensi Daerah	jumlah kajian potensi daerah	5 Dokumen
2	Tersedianya Profil Investasi Daerah	jumlah profil investasi	13 Jenis
3	Tersedianya Selayang Pandang Daerah	jumlah buku selayang pandang	200 buku

Program	Anggaran	Keterangan
1.-	Rp. -	

Kabid Promosi dan Kerjasama
DPM-PTSP Kab. Musi Rawas


RUIBIATUN, SH, MH
Pembina
NIP. 19680605 200604 2 005

Muara Beliti, April 2023

PENATA PERIZINAN
DPM-PTSP


Adhi Dhora, S.KM
NIP. 19890728 201101 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Mini Kurdiana,ST.MT

Jabatan : PENATA PERIZINAN

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Hj. Istika Ningsih, S.Sos,. M.Si

Jabatan : Kabid Pelayanan Penanaman Modal Daerah

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,



Hj. Istika Ningsih, S.Sos,. M.Si

Pembina

NIP. 19720302 199403 2 003

PIHAK PERTAMA,



Mini Kurdiana,ST.MT

NIP. 19790629 200212 2 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Data Potensi Daerah	Jumlah Kajian Potensi Daerah	1 Dokumen
2	Tersedianya Peta Investasi Sektor Perkebunan	Jumlah Kajian Peta Investasi Sektor Perkebunan	1 Dokumen
3	Tersedianya Peta Investasi Sektor Pabrik Olahan	Jumlah Kajian Peta Investasi Sektor Pabrik Olahan	1 Dokumen
4	Tersedianya Data Capaian Investasi Penanaman Modal	Jumlah Kajian Capaian Investasi Penanaman Modal	1 Dokumen
5	Tersedianya Data Persetujuan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan ruang (PKKPR)	Jumlah Kajian Persetujuan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang (PKKPR)	1 Dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
1.-	Rp. -	

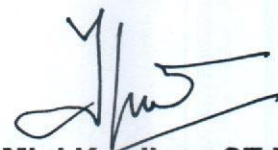
Muara Beliti, April 2023

Kabid Pelayanan PMD
DPM-PTSP Kab. Musi Rawas



Hj. Istika Ningsih, S.Sos., M.Si
Pembina
NIP. 19720302 199403 2 003

PENATA PERIZINAN
DPM-PTSP



Mini Kurdiana, ST.MT
NIP. 19790629 200212 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Armansyah, SH
Jabatan : PENATA PERIZINAN
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

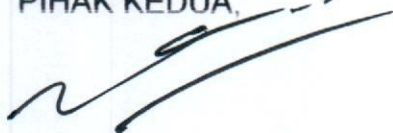
Nama : Hj. Istika Ningsih, S.Sos., M.Si
Jabatan : Kabid Pelayanan Penanaman Modal Daerah
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,



Hj. Istika Ningsih, S.Sos., M.Si
Pembina
NIP. 19720302 199403 2 003

PIHAK PERTAMA,



Armansyah, SH
NIP. 19830312 201101 1 006

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersediannya Perbup / Perda Tentang Penanaman Modal	Jumlah Perbup / Perda Penanaman Modal	5 Dokumen

Program

Anggaran

Keterangan

1.-

Rp. -

Muara Beliti, April 2023

Kabid Pelayanan PMD
DPM-PTSP Kab. Musi Rawas

PENATA PERIZINAN
DPM-PTSP



Hj. Istika Ningsih, S.Sos., M.Si
Pembina
NIP. 19720302 199403 2 003



Armansyah, SH
NIP. 19830312 201101 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Agus Winarto
Jabatan : PENATA PERIZINAN
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Hj. Istika Ningsih, S.Sos., M.Si
Jabatan : Kabid Pelayanan Penanaman Modal Daerah
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

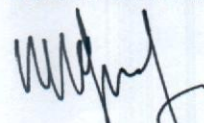
Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,



Hj. Istika Ningsih, S.Sos., M.Si
Pembina
NIP. 19720302 199403 2 003

PIHAK PERTAMA,



Agus Winarto
NIP. 19670825 198903 1 004

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Kajian Pengembangan Sistem Penanaman Modal Daerah	Jumlah Kajian Pengebangan Sistem Penanaman Modal	5 Dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
1.-	Rp. -	


Kabid Pelayanan PMD
DPM-PTSP Kab. Musi Rawas



Hj. Istika Ningsih, S.Sos., M.Si
Pembina
NIP. 19720302 199403 2 003

Muara Beliti, April 2023

PENATA PERIZINAN
DPM-PTSP



Agus Winarto
NIP. 19670825 198903 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Lingga Yarnasari, ST. MM

Jabatan : PENATA PERIZINAN

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Andi Permana, S.Hut., M.Si

Jabatan : Kabid Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,



Andi Permana, S.Hut., M.Si
Pembina
NIP. 19781003 200604 1 005

PIHAK PERTAMA,



Lingga Yarnasari, ST. MM
NIP. 19800112 201001 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Lingga Yarnasari, ST. MM

Jabatan : PENATA PERIZINAN

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Andi Permana, S.Hut., M.Si

Jabatan : Kabid Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,

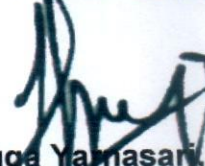


Andi Permana, S.Hut., M.Si

Pembina

NIP. 19781003 200604 1 005

PIHAK PERTAMA,



Lingga Yarnasari, ST. MM

NIP. 19800112 201001 2 004

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersediananya regulasi penerbitan perizinan	jumlah regulasi penerbitan perizinan	3 Dokumen
2	Terlaksananya informasi teknologi penerbitan perizinan	jumlah teknologi informasi Penerbitan perizinan	2 Dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
1.-	Rp. -	

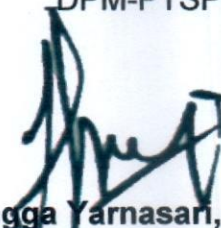
Muara Beliti, April 2023

Kahid PPNP
DPM-PTSP Kab. Musi Rawas



Andi Permana, S.Hut., M.Si
Pembina
NIP. 19781003 200604 1 005

PENATA PERIZINAN
DPM-PTSP



Lingga Yarnasari, ST. MM
NIP. 19800112 201001 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rio Juliansyah, S.Sos. MM

Jabatan : PENATA PERIZINAN

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Andi Permana, S.Hut., M.Si

Jabatan : Kabid Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,



Andi Permana, S.Hut., M.Si
Pembina
NIP. 19781003 200604 1 005

PIHAK PERTAMA,



Rio Juliansyah, S.Sos. MM
NIP. 19850712 201001 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersediananya regulasi pengolahan data perizinan	Jumlah regulasi pengolahan data perizinan	3 Dokumen
2	Terlaksananya pengolahan data perizinan	Jumlah teknologi informasi pengolahan data perizinan	2 Dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
1.-	Rp. -	

Kahid PPNP
DPM-PTSP Kab. Musi Rawas



Andi Permana, S.Hut., M.Si
Pembina
NIP. 19781003 200604 1 005

Muara Beliti, April 2023

PENATA PERIZINAN
DPM-PTSP



Rio Juliansyah, S.Sos. MM
NIP. 19850712 201001 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Syamsul Bahri, SE, M.Ak

Jabatan : PENATA PERIZINAN

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Andi Permana, S.Hut., M.Si

Jabatan : Kabid Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

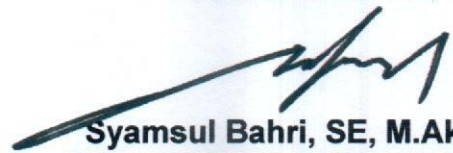
Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,



Andi Permana, S.Hut., M.Si
Pembina
NIP. 19781003 200604 1 005

PIHAK PERTAMA,



Syamsul Bahri, SE, M.Ak
NIP. 19800526 200903 1 004

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya regulasi Pendaftaran perizinan Berusaha	Jumlah regulasi Pendaftaran perizinan Berusaha	1 Dokumen
2	Tersedianya regulasi pendaftaran perizinan non berusaha	Jumlah regulasi pendaftaran perizinan non berusaha	1 Dokumen
3	Tersedianya regulasi pendaftaran perizinan dan Non Perizinan	Jumlah regulasi pendaftaran non Perizinan	1 Dokumen
4	Terlaksananya informasi teknologi Pendaftaran perizinan berusaha	Jumlah teknologi informasi Pendaftaran perizinan berusaha	1 Dokumen
5	Terlaksananya informasi teknologi pendaftaran perizinan non berusaha	Jumlah informasi teknologi pendaftaran perizinan non berusaha	1 Dokumen

Program

Anggaran

Keterangan

1.-

Rp. -

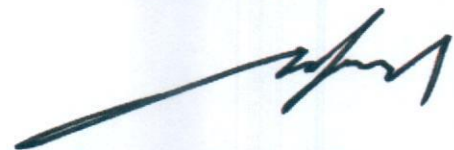
Muara Beliti, April 2023

Kahid PPNP
DPM-PTSP Kab. Musi Rawas



Andi Permana, S.Hut., M.Si
Pembina
NIP. 19781003 200604 1 005

PENATA PERIZINAN
DPM-PTSP



Syamsul Bahri, SE, M.Ak
NIP. 19800526 200903 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Liska Dwiguna, S.Hut, M.Si

Jabatan : PENATA PERIZINAN

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : MURSAL THOMAS OMEGA, SE

Jabatan : Kabid Pengawasan dan Pengendalian

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,

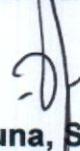


MURSAL THOMAS OMEGA, SE

Penata TK I

NIP. 19760212 200701 1 010

PIHAK PERTAMA,



Liska Dwiguna, S.Hut, M.Si
NIP. 19800820 200501 2 013

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya monitoring pelaku usaha	jumlah monitoring	31 Perusahaan
2	Membuat Kajian hasil Monitoring dan Pengawasan secara berkala	Jumlah Kajian Monitoring	1 Dokumen
3	Menyusun Laporan hasil pelaksanaan monitoring dan pengawasan	Jumlah Laporan Monitoring	1 Dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
1.-	Rp. -	

Muara Beliti, April 2023

Kabid Pengawasan dan
 Pengendalian
 DPM-PTSP Kab. Musi Rawas



MURSAL THOMAS OMEGA, SE
 Penata TK I
 NIP. 19760212 200701 1 010

PENATA PERIZINAN
 DPM-PTSP



Liska Dwiguna, S.Hut, M.Si
 NIP. 19800820 200501 2 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Mawardi, S.AP
Jabatan : PENATA PERIZINAN
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : MURSAL THOMAS OMEGA, SE
Jabatan : Kabid Pengawasan dan Pengendalian
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

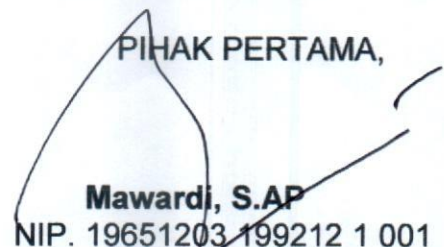
Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,



MURSAL THOMAS OMEGA, SE
Penata TK I
NIP. 19760212 200701 1 010

PIHAK PERTAMA,



Mawardi, S.AP
NIP. 19651203 199212 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pembinaan Pelaku Usaha	jumlah fasilitasi pembinaan pelaku usaha	31 kali
2	Terlaksananya Pembina pelaku usaha	Jumlah Pelaku Usaha	1 Dokumen
3	Manyusun Laporan hasil pembinaan dan pengendalian pelaku usaha	Waktu penyusunan laporan	1 Dokumen

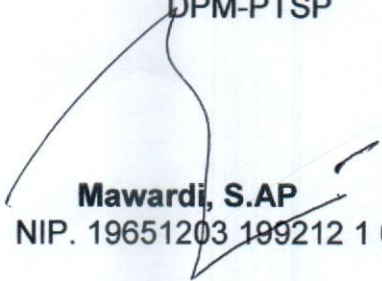
Program	Anggaran	Keterangan
1.-	Rp. -	

Kabid Pengawasan dan
Pengendalian
DPM-PTSP Kab. Musi Rawas


MURSAL THOMAS OMEGA, SE
Penata TK I
NIP. 19760212 200701 1 010

Muara Beliti, April 2023

PENATA PERIZINAN
DPM-PTSP


Mawardi, S.AP
NIP. 19651203 199212 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Bustamil Arifin, ST
Jabatan : PENATA PERIZINAN
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : MURSAL THOMAS OMEGA, SE
Jabatan : Kabid Pengawasan dan Pengendalian
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,



MURSAL THOMAS OMEGA, SE
Penata TK I
NIP. 19760212 200701 1 010

PIHAK PERTAMA,



Bustamil Arifin, ST
NIP. 19830303 201001 1 015

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENATA PERIZINAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya ruang layanan Pengaduan	jumlah ruang layanan pengaduan	1 Ruang
2	Tersedianya Prosedur Layanan Pengaduan	jumlah SOP pengaduan	2 SOP
3	Tersedianya TIM Layanan Pengaduan	jumlah TIM layanan pengaduan	1 SK

Program	Anggaran	Keterangan
1.-	Rp. -	

Muara Beliti, April 2023

Kabid Pengawasan dan
Pengendalian
DPM-PTSP Kab. Musi Rawas


MURSAL THOMAS OMEGA, SE
Penata TK I
NIP. 19760212 200701 1 010

PENATA PERIZINAN
DRM-PTSP


Bustamil Arifin, ST
NIP. 19830303 201001 1 015

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGELOLA KEPEGAWAIAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Yeyen Enita, SM
Jabatan : Pengelola Kepegawaian
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

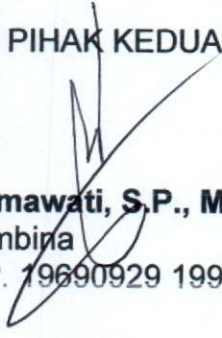
Nama : Lismawati, S.P., M.Si
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

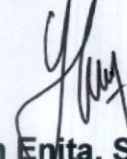
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,


Lismawati, S.P., M.Si
Pembina
NIP. 19690929 199303 2 010

PIHAK PERTAMA,


Yeyen Enita, SM
NIP. 19881110 201101 2 014

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGELOLA KEPEGAWAIAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

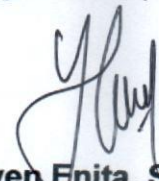
No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyiapkan daftar hadir pegawai dilingkungan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Ketersediaan daftar hadir pegawai	30 Laporan
2	Menyusun laporan kehadiran pegawai setiap bulan dilingkungan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Ketersediaan laporan kehadiran	30 Laporan
3	Menyusun daftar dan informasi pegawai dilingkungan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Ketersediaan informasi kepegawaian	30 Laporan
4	Menyusun daftar dan informasi pegawai yang akan naik pangkat dilingkungan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Ketersediaan informasi kenaikan pangkat pegawai	30 Laporan
5	Menyiapkan administrasi urusan cuti pegawai dilingkungan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Ketersediaan administrasi cuti pegawai	10 Laporan
6	Menyiapkan administrasi urusan penerbitan Karpeg/Karsu/Karis pada Pegawai dilingkungan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Ketersediaan pengadministrasian penerbitan Karpeg / Karsu / Karis	10 Laporan
7	Menyiapkan administrasi urusan hukuman disiplin pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Ketersediaan pengadministrasian hukuman disiplin pegawai	10 Laporan
8	Menyiapkan administrasi pelaksanaan penyusunan SKP, P2KP Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Ketersediaan SKP pegawai	30 Laporan
9	Melaporkan hasil pelaksanaan tugas secara tertulis dan lisan kepada atasan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	Ketersediaan kuantitas pelaporan	30 Laporan

Muara Beliti, April 2023

Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pengelola Kepegawaian


Lismawati, S.P., M.Si
Pembina
NIP. 19690929 199303 2 010


Yeyen Enita, SM
NIP. 19881110 201101 2 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGELOLA PEMANFAATAN BARANG MILIK DAERAH
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Andi Artanto

Jabatan : Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Lismawati, S.P., M.Si

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

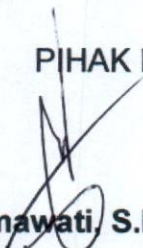
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.


PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,


Lismawati, S.P., M.Si
Pemrina
NIP. 19690929 199303 2 010

PIHAK PERTAMA,

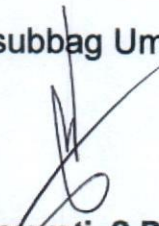

Andi Artanto
NIP. 19811022 200901 1 011

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGELOLA PEMANFAATAN BARANG MILIK DAERAH
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyusun rencana kegiatan, bahan dan perlengkapan barang sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas dapat berjalan lancar	Terlaksananya rencana kegiatan, bahan dan perlengkapan barang sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas dapat berjalan lancar	8 Dokumen
2	Memeriksa Barang Milik Daerah (BMD) sesuai dengan tugas dan tanggungjawab untuk mengetahui kondisi secara objektif di lingkungan kerja	Tersedianya Laporan LBMD	6 Dokumen
3	Mengelola BMD sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk memastikan keadaan BMD dalam keadaan baik dan sesuai prosedur	Terlaksananya Mengelola BMD sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk memastikan keadaan BMD dalam keadaan baik dan sesuai prosedur	5 Dokumen
4	Melakukan monitoring dan koordinasi pengelolaan BMD pada masing-masing Bidang	Terlaksananya monitoring dan koordinasi pengelolaan BMD pada masing-masing bidang	3 Dokumen
5	Mengevaluasi pekerjaan secara berkala sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai bahan penyusunan program selanjutnya	Tersedianya Laporan Triwulan LBMD	5 Laporan
6	Melaporkan hasil pelaksanaan tugas secara tertulis dan lisan kepada atasan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	Tersedianya Laporan Hasil Pelaksanaan tugas secara tertulis dan lisan kepada atasan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	2 Laporan

Muara Beliti, April 2023

Kasubbag Umum dan Kepegawaian


Lismawati, S.P., M.Si
Pembina
NIP. 19690929 199303 2 010

Pengelola Pemanfaatan BMD


Andi Artanto
NIP. 19811022 200901 1 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BENDAHARA PENGELUARAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sara Try Hirma, S.Sos

Jabatan : Bendahara

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Vivin Destyana, S.STP, M.AP

Jabatan : Kasubbag Perencanaan, Keuangan dan Aset

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

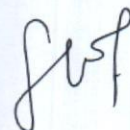
Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,



Vivin Destyana, S.STP, M.AP
Penata TK.I
NIP. 19851209 200602 2 002

PIHAK PERTAMA,



Sara Try Hirma, S.Sos
NIP. 19891109 202012 2 010

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BENDAHARA
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Dokumen pengelolaan keuangan	Jumlah Dokumen pengelolaan keuangan di DPM-PTSP Kab. Musi Rawas	45 Dokumen
2	Terlaksananya Administrasi penerimaan dan pengeluaran Keuangan yang telah ditetapkan sesuai dengan prosedur yang berlaku	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan di DPM-PTSP Kab. Musi Rawas	72 Dokumen
3	Terlaksananya Laporan mengenai permintaan, pengeluaran dan Keadaan Kas berdasarkan penerimaan dan pengeluaran sebagai bahan pertanggungjawaban	Jumlah Dokumen Permintaan, Pengeluaran dan Keadaan Kas berdasarkan penerimaan dan pengeluaran di DPM-PTSP Kab. Musi Rawas	72 Dokumen

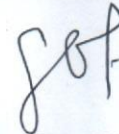
Muara Beliti, April 2023

Kasubbag PKA



Vivin Destyana, S.STP, M.AP
Penata TK.I
NIP. 19851209 200602 2 002

Bendahara Pengeluaran



Sara Try Hirma, S.Sos
NIP. 19891109 202012 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS PEMBINAAN PROSES BISNIS DAN HUKUM
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Muhammad Basman, SH

Jabatan : Analis Pembinaan Proses Bisnis dan Hukum

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Mini Kurdiana, ST. MT

Jabatan : PENATA PERIZINAN

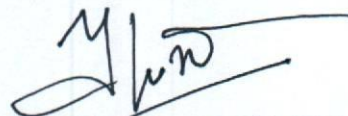
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,



Mini Kurdiana, ST. MT
Pembina
NIP. 19790629 200212 2 001

PIHAK PERTAMA,



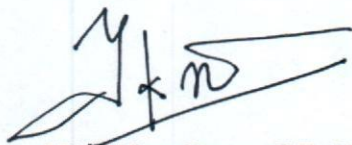
Muhammad Basman, SH
NIP. 19871012 202012 1 004

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS PEMBINAAN PROSES BISNIS DAN HUKUM
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyiapkan bahan data / informasi / dokumen terkait pembinaan proses bisnis dan hukum bidang PMD	Ketersediaan data proses bisnis dan hukum bidang PMD	10 Laporan
2	Merekapitulasi data / informasi / dokumen pembinaan proses bisnis dan hukum yang akan di gunakan sebagai bahan analisa	Ketersediaan informasi proses bisnis dan hukum bidang PMD	10 Laporan
3	Melakukan analisa data / informasi / dokumen pembinaan proses bisnis dan hukum bid. PMD sesuai dengan petunjuk teknis dan ketentuan yang berlaku	Ketersediaan data analisa bidang PMD	1 Laporan
4	Menyusun Konsep telaah / kesimpulan sebagai rekomendasi hasil analisis sesuai dengan pedoman dan petunjuk teknis yang telah ditentukan	Ketersediaan rekomendasi hasil analisis	10 Laporan
5	Melakukan evaluasi pelaksanaan kegiatan sebagai bahan laporan pelaksanaan tugas	Jumlah evaluasi pelaporan	1 Laporan
6	Menyimpan dan merawat dokumen hasil analisis guna mempermudah pencarian data ketika dibutuhkan	Jumlah dokumen yang diarsipkan	1 Laporan
7	Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai analis berita	Jumlah laporan	10 Laporan

Muara Beliti, April 2023

PENATA PERIZINAN



Mini Kurdiana, ST. MT
 Pembina
 NIP. 19790629 200212 2 001

**Analisis Pembinaan Proses
 Bisnis dan Hukum**



Muhammad Basman, SH
 NIP. 19871012 202012 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS PENANAMAN MODAL
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Reflina Triasari, SE
Jabatan : Analis Penanaman Modal
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Armansyah, SH
Jabatan : PENATA PERIZINAN

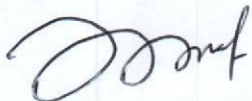
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,



Armansyah, SH
Penata TK.I
NIP. 19830312 201101 1 006

PIHAK PERTAMA,



Reflina Triasari, SE
NIP. 19890115 202303 2 006

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS PENANAMAN MODAL
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyiapkan bahan data / informasi / dokumen bidang penanaman modal	Ketersediaan dokumen bidang PMD	10 Laporan
2	Merekapitulasi data / informasi / dokumen penanaman modal yang akan digunakan sebagai bahan analisa	Ketersediaan informasi bidang PMD	10 Laporan
3	Melakukan analisa data / informasi / dokumen penanaman modal sesuai dengan petunjuk teknis dan ketentuan yang berlaku	Ketersediaan data analisa bidang PMD	1 Laporan
4	Menyusun konsep telaahan / kesimpulan sebagai rekomendasi hasil analisis sesuai dengan pedoman dan petunjuk teknis yang telah ditentukan	Ketersediaan rekomendasi hasil analisis	10 Laporan
5	Melakukan Evaluasi pelaksanaan kegiatan sebagai bahan laporan pelaksanaan tugas	Jumlah evaluasi pelaporan	1 Laporan
6	Menyimpan dan merawat dokumen hasil analisis guna mempermudah pencarian data ketika dibutuhkan	Jumlah dokumen yang diarsipkan	1 Laporan
7	Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai analis berita	Jumlah laporan	10 Laporan

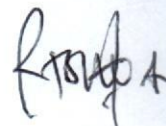
Muara Beliti, April 2023

PENATA PERIZINAN



Armansyah, SH
 Penata TK.I
 NIP. 19830312 201101 1 006

Analisis Penanaman Modal



Reflina Triasari, SE
 NIP. 19890115 202303 2 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGADMINISTRASIAN AKSES PERMODALAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sudirman

Jabatan : Pengadministrasian Akses Permodalan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Mini Kurdiana, ST. MT

Jabatan : PENATA PERIZINAN

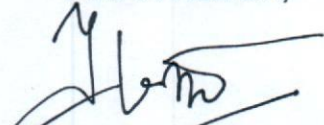
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Beliti, April 2023

PIHAK KEDUA,



Mini Kurdiana, ST. MT

Pembina

NIP. 19790629 200212 2 001

PIHAK PERTAMA,



Sudirman

NIP. 19750105 200701 1 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGADMINISTRASIAN AKSES PERMODALAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya dokumen / surat / arsip bidang akses permodaian sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk memudahkan pengendalian dan pencarian	Jumlah Dokumen akses Permodalan	3 Dokumen
2	Terlaksananya administrasi dokumen akses permodalan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	Jumlah administrasi Dokumen akses permodalan	3 Dokumen

Muara Beliti, April 2023

PENATA PERIZINAN



Mini Kurdiana, ST. MT
Pembina
NIP. 19790629 200212 2 001

**Pengadministrasian Akses
Permodalan**



Sudirman
NIP. 19750105 200701 1 003